

受  
付

|     |     |
|-----|-----|
| 係 長 | 係 員 |
|     |     |

保 育 所 （ 園 ） 等 退 所 届  
兼 教 育 ・ 保 育 給 付 認 定 取 消 届

多賀城市長 殿

令和 年 月 日

|             |      |  |
|-------------|------|--|
| 保<br>護<br>者 | 住 所  |  |
|             | 氏 名  |  |
|             | 生年月日 |  |
|             | 電 話  |  |

次の理由により、保育所（園）等を退所しますので、届け出します。

|                 |                                   |          |  |
|-----------------|-----------------------------------|----------|--|
| 退所年月日           | 令和 年 月 日 （最終在籍日を記入してください。）        |          |  |
| 保育所（園）等名        | 保育所（園）                            |          |  |
| 教育・保育給付<br>認定種類 | 1号認定（幼稚園部分入所）・2号又は3号認定（保育部分入所）    |          |  |
| 児 童 名           | 生 年 月 日                           | 令和 年 月 日 |  |
|                 |                                   | 令和 年 月 日 |  |
|                 |                                   | 令和 年 月 日 |  |
| 退 所 理 由         |                                   |          |  |
|                 | 例）転出、家庭内保育をするため、幼稚園に入園するため（園名を記載） |          |  |

\* 退所年月日は、届出日以降の日付となります。

退所日が決まりましたら、速やかに子ども政策課幼保支援係へ退所届を提出してください。  
（遡った日付での退所の受付けはできません。）

\* 保育料の納め忘れのないようご注意ください。

\* 月の途中に退所される場合は、保育料が日割り計算となります。

\* 認可保育所に入所し、保育料の口座振込を登録されている方は、当該月の10日までに  
届け出がなされない場合には、一月分の保育料を当該月の26日に引き落としいたします。  
なお、日割り計算により過納となった保育料は、納入確認後に同口座へ還付いたします。  
（別途通知いたします）

\* 認可保育所に入所し、保育料を納付書で納入している方は、日割り計算後に当該月分の納  
付書を送付いたしますので、そちらで納入願います。

\* 小規模、幼稚園、認定こども園等は、施設との間で別途契約の解除手続が必要となります。

（以下の欄には記入しないでください。）

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| 備 考             |                   |
| ・保育料納入状況確認      | 完納（ 月分まで） 未納（ 月分） |
| ・保育所（園）へ連絡、写し配付 | 済 ・データ入力処理 済      |
| ・日割り（ 月分）       | 日× 円／25日＝ 円       |
| ・日割り納付書送付       | 済 ・解除通知送付 済       |
| ・児童台帳処理         | 済 ・支給区分変更（2→1） 済  |