

3. 入所申請

必要な書類

2人以上のお子さんの申請をする場合は、人数分の書類をご用意ください（申請書以外はコピー可）。
同居家族については、住民登録の有無や世帯分離の有無に関わらず実態のご記入をお願いします。

□ 1. 保育所等入所申請書兼教育・保育給付認定申請書（児童 1 人につき 1 枚）【必須】

□ 2. お子さんの保育が必要な事由を証明する書類【必須】

保育を必要とする事由	証 明 書 類	該 当 者
☐ 就労	就労証明書	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母
☐ 就学	在学証明書（市の指定様式はありません）	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母
☐ 出産予定	母子手帳等の「分娩予定日」の記入があるページの写し	母
☐ 病気・障害	該当する方の診断書や障害者手帳の写し	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母
☐ 看護・介護		父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母
☐ 求職活動	就労予定申立書	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母

※保護者等が就労予定で入所した場合は、入所後 2 か月以内に勤務先を決定していただきます。

□ 3. 保育所等利用料軽減のための必要書類【該当者のみ提出】

☐ 在園証明書	入所希望児童の兄姉が児童発達支援センター（太陽の家（おひさまひろばは除く））、企業主導型保育事業所に入園している場合、提出してください。 ※子育てのための施設等利用給付認定を受けているため、幼稚園、特別支援学校幼稚園に入園している場合は提出不要です。
☐ 生活保護受給証の写し	生活保護受給世帯の方のみ提出してください。
☐ 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、特別児童扶養手当認定通知書又は障害基礎年金の証書の写し等	同居家族に身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳の交付を受けている方、特別児童扶養手当又は障害基礎年金等を受給している方がいる場合は、写しを提出してください。

□ 4. その他

☐ マイナンバー記入用紙及び本人確認書類【必須】	マイナンバー記入用紙に個人番号を記入し、提出してください。 また、本人確認書類を持参してください。 ※本人確認書類は、申請保護者以外の方が申請を行う場合や、郵送で申請を行う場合はコピーを添付してください。
☐ 母子手帳（原本）【必須】	お子さんの予防接種や健診の受診状況を確認させていただきます。
☐ 個別相談票【必須】	お子さんの発達についてご記入ください。なお、保健師や児童発達支援センター（太陽の家）、医療機関等に発達の相談をしたことがある、又は、現在相談中の方は 11 ページをご覧ください。
☐ 課税証明書、非課税証明書【該当者のみ提出】	令和 6 年 1 月 1 日に多賀城市以外で住民登録している方は、入所選考に必要なため「令和 6 年度（令和 5 年分）市県民税課税証明書又は非課税証明書（写し可）」の提出をお願いします。 ※父、母及び同居の祖父、祖母の分を提出してください。
☐ 保育士証【該当者のみ提出】	入所選考に必要なため、保育士として勤務又は勤務内定している方は、就労証明書又は勤務内定証明書に保育士証の写しを添付してください。